

SERVICE JUMP PRO

CONDITIONS GÉNÉRALES

ARTICLE 1 - OBJET DU CONTRAT

Le service JUMP (ci-après dénommé le « Service ») est un service utile au pilotage de l'activité du Client. Il constitue un service facultatif complémentaire au contrat d'adhésion au système de paiement par Carte Bancaire en proximité ou en vente à distance. Les présentes Conditions Générales fixent les modalités d'utilisation du Service JUMP PRO qui est proposé par la BRED BANQUE POPULAIRE (ci-après dénommée « la Banque ») à ses CLIENTS professionnels (ci-après dénommé « le Client »).

Les présentes Conditions Générales et les Conditions Particulières Avenant au Contrat d'Adhésion au Système de Paiement par Carte Bancaire en vertu desquelles le Client a souscrit au Service JUMP PRO constituent le contrat JUMP PRO (ci-après dénommé le « Contrat »).

Les Conditions Générales du Contrat d'Adhésion au Système de Paiement par Carte Bancaire en proximité ou en vente à distance viennent, le cas échéant, en complément du Contrat.

ARTICLE 2 - DESCRIPTION DU SERVICE JUMP PRO

Le Service permet au Client d'enrôler ses premiers clients depuis le TPE, se constituer un premier fichier client.

Le Service n'intègre pas les autres formes d'encaissements (notamment par espèces ou chèques).

2.1. MODULE D'ANALYSE ET INFORMATIONS

• Analyse des encaissements CB

Le Service permet au Client d'accéder à une analyse approfondie et non nominative des données liées aux transactions par cartes bancaires effectuées par ses clients au cours des vingt-quatre (24) derniers mois. Ces analyses sont retranscrites sous forme de tableaux, graphiques et autres indicateurs clés d'activité, comme : suivi du chiffre d'affaires « cartes bancaires » par jour / semaine / mois ou nombre de visiteurs ayant payé par carte bancaire ou évolution de la fréquence d'achat par carte bancaire ou analyse du panier moyen payé par carte bancaire, etc. Ces informations sont mises à jour quotidiennement.

• Informations périodiques

En complément de l'analyse de ses encaissements par cartes bancaires, le Service JUMP PRO permet au Client de recevoir par courrier électronique des informations périodiques.

a. Des Flashs Info :

Chaque semaine, le Client reçoit un e-mail mettant en avant une variation importante d'un indicateur d'activité: chiffre d'affaires ; panier moyen ; nombre de transactions ; chiffre d'affaires clients récurrents; clients gagnés-perdus ; ... Les informations fournies au titre du Service sont données à titre indicatif et sous réserve des opérations en cours.

b. Un rapport de performance mensuel :

Chaque mois, le Client reçoit un e-mail présentant un ensemble d'indicateurs d'activité: chiffre d'affaires ; nombre de clients uniques ; panier moyen ; pourcentage de nouveaux clients ; nombre de nouveaux membres ; taux d'inscription ; nombre de coupons envoyés ; nombre de coupons utilisés. Les informations fournies au titre du Service sont données à titre indicatif et sous réserve des opérations en cours.

2.2. MODULE DE FIDÉLISATION DE LA CLIENTÈLE

Ce module offre au Client une solution permettant la gestion d'un programme de fidélisation pour ses clients - acceptant d'y adhérer.

Dans le cadre de la solution JUMP PRO , il permet la mise en place d'une offre de fidélisation en exploitant les données relatives aux encaissements par cartes bancaires du Client au cours des vingt-quatre (24) derniers mois.

Ce module offre au Client des outils susceptibles d'accroître la fréquence des achats par cartes bancaires de ses Clients et/ou à optimiser une partie de ses ventes payées par cartes bancaires.

Le Client peut suivre les résultats de son programme de fidélisation via internet sur le portail qui lui est dédié (ci-après dénommé le « Portail Commerçant »).

Ce module est basé notamment sur les paiements par cartes bancaires réalisés par les clients du Client (les « Clients Finaux ») comprenant ceux s'étant

enrôlés au programme de fidélité proposé par le Client (ci-après dénommés les « Clients Finaux Fidélisés »).

Les Clients Finaux pourront s'enrôler au programme de fidélisation du Client, lors d'un achat réalisé chez le Client avec leur(s) carte(s) bancaire(s) ; chacune des cartes bancaires devant faire l'objet d'un enrôlement pour que les achats réalisés avec soient pris en compte dans le programme de fidélisation, JUMP PRO limite l'enrôlement des Clients Finaux.

L'enrôlement des Clients Finaux pour chacune de leur carte bancaire passera par la saisie de leur numéro de téléphone portable (mobile) sur le Terminal de Paiement Electronique (TPE) à l'occasion de la transaction de paiement réalisée avec ladite carte ou par le remplissage d'un formulaire papier mentionnant les quatre (4) derniers chiffres de la carte bancaire utilisée ainsi que la date de la transaction.

Le Client Final peut aussi associer une carte bancaire à son compte depuis « l'Espace Client Final » (site internet personnalisé pour le Commerçant, permettant aux Clients Finaux Fidélisés de compléter leur profil, associer des cartes bancaires à leur compte (5 MAXIMUM) et être informé des avantages associés au programme de fidélité).

Les Clients Finaux Fidélisés pourront bénéficier d'une offre de fidélité définie par le Client dans le cadre de son programme de fidélité qu'il aura défini au préalable » (le « Programme de Fidélité »).

JUMP PRO inclut dans son offre des SMS qui seront envoyés automatiquement aux clients finaux dans le cadre de l'envoi des récompenses en fonction de l'offre de fidélité paramétrée.

Les Clients Finaux Fidélisés souhaitant bénéficier de certains avantages pourront, concomitamment ou postérieurement à leur enrôlement au Programme de Fidélité proposé par le Client, fournir des données personnelles, notamment leur nom, e-mail, date de naissance. Ces informations seront associées aux données récupérées sur le TPE du Client, afin de mettre à jour les analyses et calculer les récompenses auxquelles le Client Final Fidélisé peut prétendre eu égard au Programme de Fidélité du Client.

Le fonctionnement de ce module requiert que les Clients Finaux Fidélisés utilisent leur(s) carte(s) bancaire(s) enregistrée(s) sur le Portail Commerçant afin que leurs achats soient identifiés automatiquement lors de chaque transaction. Afin d'informer les Clients Finaux Fidélisés et de faciliter leur inscription au Programme de Fidélité en point de vente, la Banque met à la disposition du Client :

- un logiciel implanté sur le TPE permettant aux Clients Finaux de s'enrôler au Programme de Fidélité directement depuis le TPE par la saisie de leur numéro de téléphone portable (mobile) ;

ARTICLE 3 - ACCÈS AU SERVICE JUMP PRO

Le Service JUMP PRO est disponible sur internet via un portail dédié ci-après dénommé « le Portail Commerçant ».

Pour accéder au Portail Commerçant, le Client doit se connecter avec un ordinateur ou une tablette ou téléphone mobile au site internet : <https://fidpro.bred.fr/>.

Le Client doit donc disposer du matériel et des outils lui permettant d'accéder à Internet dans des conditions normales d'utilisation. L'ordinateur utilisé doit être équipé d'un système d'exploitation, d'un modem relié au réseau téléphonique pour le transport des informations et de logiciels de navigation. Le Client fait son affaire personnelle de son accès à Internet (notamment choix d'un fournisseur d'accès) ainsi que de la compatibilité, du bon fonctionnement et de la sécurité de son équipement informatique. Les coûts d'accès internet sont à la charge du Client.

Pour accéder au Service JUMP PRO, le Client doit se connecter au Portail Commerçant et s'authentifier en saisissant l'identifiant unique et le mot de passe, ci-après dénommés « Codes d'Accès », qui lui ont été adressés par mail dans les jours suivant la date de signature du Contrat JUMP PRO. Le Client a la pleine et entière responsabilité de la conservation et la protection de ses codes d'accès.

ARTICLE 4 - PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES

Le Délégué à la Protection des Données Personnelles de la Banque peut être contacté par courrier électronique à l'adresse suivante : delegue-protection-donnees@bred.fr

Les termes « Réglementation relative à la Protection des Données » désigne les lois et réglementations applicables en matière de protection des données personnelles et de la vie privée, en particulier le Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 dit « Règlement Général sur la Protection des Données » (RGPD), ainsi que les lois nationales, délibérations et recommandations de la CNIL ou de toute autre autorité de contrôle ou de supervision compétente au titre du Contrat ou d'une des Parties.

Les termes « responsable de traitement », « sous-traitant », « données personnelles » et « traitement » utilisés dans le cadre du présent article ont la signification qui leur est donnée au RGPD.

Prestations réalisées par la Banque pour le compte du Client dans le cadre du traitement de données personnelles ayant pour finalité la gestion du Programme Fidélité pour les Clients Finaux Fidélisés

Le Client agit en qualité de responsable de traitement, pour la mise en œuvre de la gestion du Programme de Fidélité pour les Clients Finaux Fidélisés. La Banque agit en qualité de sous-traitant et ne traite les données personnelles qu'en stricte conformité avec les instructions documentées du Client telle que reprises en Annexe au présent Contrat.

La Banque s'engage à assurer la confidentialité des données personnelles et ne recourt qu'à des collaborateurs liés par des engagements de confidentialité ou soient soumis à une obligation légale appropriée de confidentialité ;

La Banque tiendra informé le Client de toute demande d'information ou enquête d'une autorité de protection des données personnelles concernant le Programme de Fidélité du Client ;

La Banque informe le Client si :

- elle n'est plus en mesure d'exécuter le Contrat conformément aux instructions de celui-ci ou la Réglementation relative à la Protection des Données ;
- une instruction du Client lui semble en violation avec la Réglementation relative à la Protection des Données Personnelles.

Le traitement de gestion du Programme de fidélité ne contient pas de données sensibles et ne présente pas un risque élevé au regard du droit à la protection des données personnelles.

La Banque met en œuvre les mesures appropriées au regard du traitement notamment en terme de sécurité et confidentialité.

La Banque fait ses meilleurs efforts pour apporter au Commerçant toute l'aide nécessaire pour :

- répondre aux demandes des personnes concernées exerçant leurs droits prévus à la Réglementation relative à la Protection des Données.
- l'aider à garantir le respect de ses obligations issues de la Réglementation relative à la Protection des Données

La Banque assiste le Client dans le cadre de la gestion des requêtes d'une autorité de contrôle de la protection des données personnelles. La Banque met à la disposition du Responsable la documentation nécessaire pour démontrer le respect de ses obligations et pour faciliter la réalisation d'audits et d'inspections, par le responsable du traitement ou un mandataire.

La Banque a mis en place un système lui permettant de détecter, de prendre en charge et de notifier toute violation.

Elle informe le Client dans les meilleurs délais en cas de violation de Données personnelles.

Cette notification est accompagnée de toute documentation utile afin de permettre au Client, si nécessaire, de notifier cette violation à l'autorité de protection.

La Banque s'engage à coopérer avec le Client pour :

- limiter les effets de la violation et prendre les mesures pour remédier à la violation, y compris, le cas échéant, les mesures pour en atténuer les éventuelles conséquences négatives ;
- notifier à l'autorité de protection des données compétente toute violation. Le Sous-traitant s'engage à mobiliser les moyens humains et techniques adaptés afin de prendre les mesures de sauvegarde nécessaires, et à n'effectuer aucune notification auprès des personnes concernées ou autorités sans instructions et accord du Responsable.

La Banque s'engage à fournir sur demande les résultats des audits réalisés sur le Programme de Fidélité.

Le Client autorise la Banque à faire appel aux sous-traitants listés en Annexe « Description du Traitement ». La Banque informe le Client préalablement et par écrit de tout changement dans les sous-traitants. Le Client peut résilier le Contrat dans les conditions de l'article « résiliation » s'il refuse le nouveau sous-traitant.

Les sous-traitants sont tenus de respecter les obligations prévues au Contrat pour le compte et selon les instructions du Client. Il appartient à la Banque de s'assurer que les sous-traitants présentent les mêmes garanties quant à la mise en œuvre des mesures techniques et organisationnelles appropriées de manière à ce que le Traitement réponde à la Réglementation relative à la protection des Données.

En cas de défaut d'un sous-traitant, la Banque demeure pleinement responsable vis-à-vis du Client.

Dans le cadre du Programme de Fidélité qu'il offre à ses clients, le Client est responsable du traitement de données personnelles ayant pour finalité la gestion de ce programme pour ses clients.

Le Client s'engage, pour les besoins du Service, à systématiquement et préalablement informer et recueillir l'accord de ses Clients Finaux lors de leur enrôlement au Programme de Fidélité et de se conformer à la réglementation applicable en matière de protection des données personnelles. Le Client et la Banque reconnaissent que la collecte, la communication et la gestion des informations personnelles relatives aux Clients Finaux Fidélisés sont soumises à la réglementation sur la protection des données personnelles. Enfin, il est précisé qu'en cas de résiliation du Service le Client autorise la Banque à effacer toutes données qui seraient en sa possession passé un délai de 30 jours ouvrés.

ARTICLE 5 - OBLIGATIONS DU CLIENT

Le Client s'engage à utiliser le Service dans le respect des modalités du Contrat ainsi que dans le respect des dispositions légales applicables. Le Client déclare qu'il exerce son activité en conformité avec les lois et les règlements et s'engage pendant toute la durée du contrat à respecter la réglementation applicable à son activité.

Le Client demeure seul responsable de la qualité des produits et services qu'il propose à ses clients et de l'utilisation qu'il réalise des données des cartes bancaires, y compris au travers du Service.

Le Client devra informer la Banque et faire modifier, au plus tôt, son numéro de téléphone et/ ou son adresse e-mail (ci-après les « Coordonnées ») si ces derniers venaient à changer.

La Banque ne peut être tenue responsable de la non réception des envois par e-mail ni de leur réception par un tiers si le Client ne renseigne pas ses Coordonnées ou ne les met pas à jour.

Le Client est le seul responsable de son ordinateur pour l'accès au Service. Il lui appartient notamment de préserver la confidentialité des informations délivrées par la Banque en utilisant tous les moyens de sécurité mis à sa disposition.

Le Client sera responsable des conséquences d'une divulgation même involontaire de ses Codes d'Accès. Toute perte, vol, modification d'adresse e-mail devront être signalés par écrit à La Banque, qui mettra fin à la transmission des informations et données prévues au Contrat.

ARTICLE 6 - OBLIGATIONS DE LA BANQUE

La Banque s'engage à mettre en œuvre les meilleurs moyens pour assurer au Client un accès continu au Service JUMP PRO. Ceci constitue une obligation de moyens de la Banque.

La Banque se réserve cependant le droit d'interrompre l'accès au Service JUMP PRO, sans encourir de responsabilité, pour assurer les nécessaires prestations de maintenance ou d'actualisation. En outre, la Banque pourra suspendre la fourniture du Service JUMP PRO PLUS en cas de non-respect par le Client de l'une de ses obligations au titre du Contrat notamment le paiement de la tarification du Service JUMP PRO.

En tout état de cause, la Banque n'est pas responsable d'un dommage de quelque nature que ce soit en cas de survenance d'un cas de force majeure, au sens du code civil et de la jurisprudence française ou en cas de dysfonctionnement des réseaux internet et de télécommunication. Par ailleurs, la responsabilité de la Banque ne pourra pas être engagée dans le cas où l'inexécution résulte du non-respect par le Client de l'une quelconque de ses obligations au titre du Contrat.

De manière générale, la Banque n'est pas tenue d'indemniser les dommages immatériels et/ou indirects (entendus comme les pertes financières, les pertes de revenus ou de chiffres d'affaires, l'atteinte à l'image de marque, les dommages moraux, etc.) qui pourraient résulter de l'utilisation ou de l'impossibilité d'utiliser le Service. En tout état de cause, la responsabilité de la Banque est limitée au montant de la tarification du Service du mois en cours.

ARTICLE 7 - TARIFICATION

La souscription au Service fait l'objet d'une tarification dont les modalités de paiement sont fixées dans les Conditions Particulières. Les sommes dues par le Client seront prélevées mensuellement sur le compte du Client mentionné aux Conditions Particulières dûment provisionné à cet effet.

Le prix du Service JUMP PRO est susceptible d'évoluer. En cas de hausse du prix, la Banque en informera le Client par tout moyen, au moins un mois avant son entrée en vigueur. La nouvelle tarification s'applique dès le mois suivant sauf résiliation du Contrat par lettre recommandée selon les dispositions prévues à l'article 10 - durée | résiliation du Contrat.

En cas d'impayé au titre de la tarification du Service JUMP PRO, la Banque se réserve le droit de suspendre le Service, et ce jusqu'à complet paiement et sauf résiliation intervenue conformément aux dispositions ci-après.

ARTICLE 8 - MODIFICATION DU CONTRAT

La Banque pourra à tout moment proposer à son Client la modification des caractéristiques du Service JUMP PRO. Ces propositions de modifications seront portées à la connaissance du Client par tout moyen au moins sept (7) jours ouvrés avant leur date d'application. A défaut de contestation et de résiliation du contrat par le Client dans ce délai, le Client sera réputé avoir accepté les modifications.

Toutes dispositions législatives ou réglementaires qui rendraient nécessaire la modification de tout ou partie du Contrat seront applicables dès leur date d'entrée en vigueur, sans préavis.

ARTICLE 9 - DURÉE | RÉSILIATION

Le Contrat entre en vigueur à sa date de signature, il est conclu pour une durée indéterminée. Le Client ou la Banque peuvent résilier, à tout moment par lettre recommandée avec demande d'avis de réception, le Service sous réserve du respect d'un préavis d'une semaine pour la Banque.

Toutefois, en cas de manquement par le Client à l'une quelconque de ses obligations au titre du Contrat, la Banque pourra résilier sans préavis le Contrat. En outre, il est précisé que la résiliation du Contrat d'Acceptation en paiement par cartes bancaires entraînera de facto et de plein droit la résiliation du Service JUMP Pro dans les mêmes conditions et sans information préalable spécifique.

En cas de résiliation du Contrat, pour quelque raison que ce soit, la tarification due au titre de la période en cours restera due et acquise par la Banque.

ARTICLE 10 - MODE DE COMMUNICATION ET DE PREUVE

La Banque et le Client conviennent expressément que toutes les informations relatives au Service seront adressées par courrier électronique. La Banque et le Client reconnaissent par conséquent la validité et la force probante des courriers électroniques échangés entre eux ainsi que de tous enregistrements électroniques conservés par la Banque.

ARTICLE 11 - DROIT APPLICABLE ET JURIDICTIONS COMPÉTENTES

Le présent Contrat et toutes les questions qui s'y rapportent sont régis par le droit français et tout différend relatif à l'interprétation, la validité, et/ou l'exécution du présent Contrat est soumis à la compétence des tribunaux français, y compris les procédures tendant à obtenir des mesures d'urgence ou conservatoires, en référé ou sur requête.

ARTICLE 12 - LANGUE DU CONTRAT

Le contrat original, rédigé en langue française, est le seul qui fait foi.

Description de l'offre JUMP PRO : voir annexe.

SERVICE JUMP PRO PLUS ANNEXE DES CONDITIONS GÉNÉRALES

I - DESCRIPTION DES OFFRES

	OFFRE JUMP PRO	OFFRE FID PRO
Module d'analyse et informations	Oui	Oui
Mise en place d'un programme de fidélité sur mesure*	Non	Oui
Enrôlement des clients finaux via le TPE	Oui, limité à 1000 opt-in	Oui, illimité
Accompagnement d'un expert en marketing et analyse de données	Non	Oui
Crédit de SMS offerts par an pour les campagnes ponctuelles et les notifications automatiques à destination des clients finaux fidélisés	1000 SMS	1500 SMS/an
Kit de communication en point de vente (PLV)	Non	Oui
Prise en compte des flux de transactions e-commerce	Non	Oui
Import du fichier client du commerçant au format *.CSV * (données tabulaires sous forme de valeurs séparées par des virgules)	Non	Oui
Campagnes** d'emailing et SMS à destination des contacts importés depuis l'extérieur de la plateforme	Non	Oui
Support client	Par e-mail uniquement	Par e-mail et téléphone

* JUMP PRO inclut dans son offre des SMS qui seront envoyés automatiquement aux clients finaux dans le cadre de l'envoi des récompenses. Seule l'offre FID PRO permet au commerçant la mise en place d'un programme de fidélité complet pouvant bénéficier de l'ensemble des fonctionnalités du moteur d'offres disponibles via le portail commerçant.

2. DESCRIPTION DU TRAITEMENT DE DONNÉES PERSONNELLES MIS EN ŒUVRE DANS LE CADRE DU PROGRAMME FIDÉLITÉ

Le Client, en qualité de responsable de traitement, met en œuvre un traitement de données personnelles ayant pour finalité la gestion de sa base de Clients Finaux Fidélisés.

La Banque intervient pour les besoins de ce traitement en qualité de sous-traitant et réalise pour le compte du Client les traitements de données suivants :

- Enrôlement des clients finaux via le TPE
- Mise à disposition du Portail Commerçant permettant de gérer et d'héberger la base des Clients Finaux Fidélisés
- Mise à disposition en marque blanche de l'Espace Client Final
- Outil permettant la réalisation de campagnes d'e-mailing et SMS

LES DONNÉES CONCERNÉES SONT LES SUIVANTES :

• Les données collectées lors de l'inscription d'un Client Final sur le terminal de paiement électronique :

PAN Tokenisé (jeton de substitution permettant d'identifier la carte bancaire du Client Final Fidélisé sans avoir accès au numéro de carte)
PAN Tronqué (les 4 derniers chiffres du numéro de carte bancaire du Client Final Fidélisé)
Le numéro de téléphone portable du Client Final Fidélisé *
Date d'achat
Heure d'achat
Montant d'achat
Devise utilisée pour la transaction
Autres données techniques

• Les données collectées lors de l'inscription d'un Client Final via le formulaire papier :

Nom *
Prénom *
E-mail *
Numéro de téléphone portable *
Date de naissance *
PAN Tronqué (les 4 derniers chiffres du numéro de carte bancaire du Client Final Fidélisé)
Date d'achat

• Les autres données éventuellement ajoutées par le Commerçant Adhérent depuis le Portail Commerçant et concernant un Client Final Fidélisé, dans la zone de commentaire libre.

Nom *
Prénom *
Date de naissance *
Numéro de téléphone portable *
E-mail *
Cartes bancaires associées au Programme de Fidélité *
Date d'achat

• Les données enregistrées dans le Portail Commerçant, lors de l'ajout d'un utilisateur :

Nom et prénom de l'utilisateur *
E-mail de l'utilisateur *

Les données marquées d'un «*» sont des données personnelles.

Les numéros de cartes bancaires sont tokénisés avant envoi par le Client au Prestataire, et sont hébergés sur des serveurs certifiés PCI DSS. Les numéros de cartes bancaires enregistrées par les Clients Finaux Fidélisés sur l'Espace Client Final sont également tokénisés par le Prestataire et hébergés sur des serveurs certifiés PCI DSS. La tokenisation permet de remplacer un numéro de carte bancaire par un identifiant unique, sans qu'il soit possible de déterminer le numéro de carte bancaire à partir de l'identifiant unique.

Les données personnelles d'un Client Final Fidélisé sont conservées par la Banque pendant la durée de l'adhésion du Client Final Fidélisé au Programme de Fidélité.

Les données personnelles des Clients Finaux, à l'exception des cartes bancaires associées au Programme de Fidélité, sont restituées sur demande au Client.

La Banque pour réaliser les traitements mentionnés à recours à un sous-traitant : IZICAP immatriculée au RCS de Nice sous le numéro B 791 892 953, dont le siège social se situe au 455 promenade des Anglais, 06200 NICE.